

ДОГОВОР (ОФЕРТА) НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ЗАКАЗЧИКАМ

Редакция действует с 01 февраля 2024 года.

1. Термины и определения

А к ц е п т — полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий Договора и всех приложений к нему.

Д о г о в о р — настоящий договор, заключаемый между Исполнителем и Заказчиком на условиях, указанных ниже.

И с п о л н и т е л ь — Индивидуальный предприниматель Миталева Анна Владимировна (ОГРНИП — 321302500034578)

З а к а з ч и к — физическое лицо, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, либо Самозанятый — гражданин РФ, которые совершили Акцепт Договора.

З а я в к а на услугу — запрос Заказчика на услугу, оформленный через Сайт, содержащий информацию, необходимую Исполнителю для последующей связи с Заказчиком.

С а й т — сайт, расположенный по адресу <https://mitaleva.ru/> который принадлежит и администрируется Исполнителем.

2. Предмет договора, его заключение и изменение

2.1. Заказчик поручает, а Исполнитель за вознаграждение обязуется предоставить ему услуги по консультированию и ведению бухгалтерского учета в соответствии с Тарифами расположенными на Сайте.

2.2. К правоотношениям между Исполнителем и Заказчиком применяются положения ГК РФ о возмездном оказании услуг (глава 39).

3. Заключение и изменение Договора

3.1. Настоящий Договор признается офертой в соответствии со статьей 435 ГК РФ.

3.2. Акцептом Договора признается оплата Заказчиком услуг, согласованных с Исполнителем. С момента оплаты Заказчик считается ознакомленным и согласным с условиями Договора и обязуется их выполнять в полном объеме.

3.3. Договор действует даты Акцепта и продолжает своей действие до полного исполнения обязательств Сторонами.

3.4. Принятие Заказчиком условий Договора возможно лишь в полном объеме. Частичный акцепт Договора, а также акцепт Договора на иных условиях не допускается.

3.5. Исполнитель вправе в одностороннем порядке вносить в условия Договора изменения путем внесения изменений в текст Договора, размещенный на Сайте. Заказчик самостоятельно отслеживает Сайт на предмет изменений в Договоре.

3.6. Исполнитель вправе привлекать к исполнению своих обязательств по Договору третьих лиц и несёт перед Заказчиком ответственность за ненадлежащее исполнение ими своих обязательств.

4. Порядок работы по Договору

4.1. В целях заключения Договора Заказчик направляет Исполнителю Заявку на услугу с указанием следующей информации: ФИО, телефон, электронный адрес и иной информации необходимой для начала оказания услуг.

4.2. Если заявка заполнена корректно, Исполнитель связывается с Заказчиком и Стороны согласовывают дату оказания услуги. После согласования даты, Заказчик оплачивает услугу в порядке предоплаты.

4.3. Исполнитель направляет на электронную почту Заказчика уведомление с согласованной датой оказания услуг. Если Заказчик не направил возражения касательно указанной даты, то дата считается утвержденной Сторонами.

4.4. Исполнитель самостоятельно определяет формы и методы оказания услуг, исходя из требований законодательства РФ.

4.5. Исполнитель оказывает услуги и обрабатывает входящие письма, сообщения и звонки только в рабочее время: с 9:00 до 19:00 в будние дни. В выходные и праздничные дни услуги не оказываются.

4.6. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от оказания услуг, письменно уведомив Исполнителя не позднее чем за 1 (один) рабочий день до даты оказания услуги.

В случае, если Заказчик уведомил Исполнителя позднее, то оплаченная стоимость услуг не возвращается.

4.7. Исполнитель вправе отказаться в одностороннем порядке от оказания услуг при условии полного возврата оплаченной стоимости услуг Заказчику.

5. Стоимость услуг и порядок расчетов

5.1. Стоимость услуг определяется на основании Тарифов, размещенных на Сайте.

5.2. Совершая Акцепт Договора, Заказчик подтверждает, что ознакомлен и согласен с Тарифами Исполнителя.

5.3. Оплата Услуг, предоставляемых Заказчику, осуществляется в российских рублях на условиях полной предоплаты.

5.4. Стороны согласовали следующий порядок оплаты для физических лиц:

5.4.1. Оплата производится при помощи сервиса для приема платежей в интернете. После согласования даты оказания услуг Исполнитель направляет Заказчику ссылку с формой оплаты услуг.

5.4.2. Кассовый чек направляется на электронную почту Заказчика, указанную в Заявке на услугу. Обязанность Исполнителя по передаче электронного чека считается исполненной в момент направления его на электронную почту.

5.5. Стороны согласовали следующий порядок оплаты для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц:

5.5.1. Оплата производится на расчетный счет Исполнителя или наличными деньгами в кассу Исполнителя на основании счета в течение 3 календарных дней от даты выставления счета.

5.5.2. Исполнитель в течение 5 рабочих дней с даты оказания услуги направляет Заказчику акт оказанных услуг.

5.5.3. Заказчик в течение 5 дней после направления акта Исполнителем обязан подписать документы со своей стороны либо при наличии разногласий направить мотивированные возражения.

5.5.4. Если Заказчик в установленный срок не подписал акт оказанных услуг, то акт, подписанный Исполнителем в одностороннем порядке, считается должным образом согласованными Сторонами.

6. Конфиденциальность и персональные данные

6.1. При направлении Заявки на услугу Заказчик дает согласие на обработку Исполнителем своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Предоставленное согласие Заказчиком действует бессрочно.

6.2. Исполнитель обрабатывает персональные данные Заказчика исключительно в целях исполнения Договора и в соответствии с Политикой.

6.3. При обработке персональных данных Исполнитель обеспечивает конфиденциальность персональных данных, а также принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных Заказчика от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий.

6.4. Стороны обязуются сохранять строгую конфиденциальность информации (режим «коммерческой тайны»), полученной до заключения, в ходе и после исполнения настоящего Договора, и принять все возможные меры, чтобы предохранить полученную информацию от разглашения.

6.5. Каждая Сторона, если она получит от другой Стороны конфиденциальную информацию, обязуется:

а) сохранять конфиденциальность этой информации и принимать все необходимые меры для ее защиты, по меньшей мере, с той же тщательностью, с какой она охраняет свою собственную конфиденциальную информацию;

б) использовать эту информацию только в целях исполнения настоящего Договора;

с) не передавать и не раскрывать конфиденциальную информацию третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны.

6.6. Ограничения относительно разглашения информации не относятся к информации:

а) общедоступной или ставшей таковой не по вине Сторон;

б) которая была на законных основаниях известна Стороне до ее получения от другой Стороны;

с) которая должна быть раскрыта получившей ее Стороной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Ни одна из Сторон не будет нести ответственности за полное или частичное невыполнение любых своих обязательств, если невыполнение будет являться прямым следствием обстоятельств непреодолимого (форс-мажорного) характера, находящихся вне контроля Сторон, возникших после заключения Договора.

7.2. Форс–мажорными обстоятельствами по Договору являются: военные действия, забастовки, пандемии, карантины, пожары, наводнения, землетрясения и иные стихийные бедствия.

7.3. При этом срок исполнения обязательств по Договору соразмерно отодвигается на время действия таких обстоятельств и их последствий. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему договору, о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении вышеуказанных обстоятельств немедленно, в письменной форме, известит другую Сторону.

7.4. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств будет существовать свыше 3 месяцев, Стороны вправе расторгнуть Договор полностью или частично с обязанностью по возмещению возможных убытков.

8. Ответственность и разрешение споров

8.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.2. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком в случаях, когда убытки Заказчика возникли вследствие:

а) нарушения Заказчиком обязанностей, предусмотренных Договором;

б) предоставления Заказчиком недостоверных, мнимых или поддельных документов для оказания услуг по Договору.

с) предоставления Заказчиком недостоверной или неполной информации Исполнителю;

8.3. Исполнитель не несет ответственности в случае самостоятельного принятия Заказчиком к исполнению документов по осуществлению хозяйственных операций и не информирования Исполнителя об этих документах для бухгалтерского учета.

8.4. В случае возникновения споров между Исполнителем и Заказчиком по вопросам в связи с ним, Стороны примут все меры к их разрешению в претензионном порядке.

8.5. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 30 календарных дней со дня получения последнего адресатом.

8.6. В случае невозможности разрешения разногласий в претензионном порядке они подлежат рассмотрению в судебном порядке в суде по месту нахождения Исполнителя.